

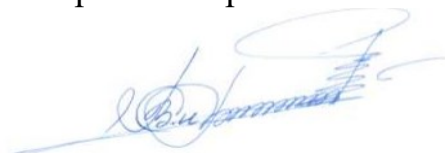
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Принято:

решением ученого совета
фармацевтического
факультета, протокол от «28»
августа 2026 г. №1

Утверждаю:

Декан фармацевтического факультета,
д.фарм.н., профессор В.С. Сиротенко



«28» августа 2026 г.

ПЛАН РАБОТЫ
кафедры фармакологии и биоинформатики
на 2026/2027 учебный год

Волгоград, 2026

Оглавление

1. Общие сведения.....	3
2. Планирование работы кафедры по видам педагогической деятельности.....	4
2.1. Учебная работа	4
2.2. Учебно-методическая работа	4
2.3. Организационная работа	4
2.4. Научно-исследовательская работа	4
2.5. Повышение квалификации.....	5
2.6. Воспитательная работа	5
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	6
План учебно-методической работы кафедры.....	6
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	8
План заседаний кафедры	8
ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....	19
План воспитательной работы кафедры	19

1. Общие сведения

1. Местонахождение кафедры: улица КИМ-20, учебный корпус №5, 2 и 3 этажи

2. Перечень образовательных программ, в реализации которых принимает участие кафедра:

программа(ы) подготовки специалистов среднего звена

31.02.01. Лечебное дело, 31.02.05 Ортопедическая стоматология, 31.02.06. Стоматология профилактическая, 33.02.01 Фармация, 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.07 Стоматологическое дело

программы бакалавриата

06.03.01 Биология;

программы специалитета

30.05.01 Медицинская биохимия, 31.05.01. Лечебное дело, 31.05.02. Педиатрия, 31.05.03. Стоматология, 32.05.01 Медико-профилактическое дело, 33.05.01 Фармация, 37.05.01 Клиническая психология;

программы магистратуры

06.04.01 Биология;

программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

6.6.3 Фармакология, клиническая фармакология;

образовательные программы дополнительного образования

31.05.01. Лечебное дело, 31.05.03. Стоматология, 33.05.01 Фармация.

3. Статус кафедры: невыпускающая кафедра.

4. Информация о материально-техническом обеспечении кафедры доступна по ссылке:

<https://www.volgmed.ru/education/struct/faculties/farmatsevticheskiy-fakultet/file-manager/?section=6541>

5. Персональный состав педагогических работников кафедры доступен по ссылке: <https://www.volgmed.ru/education/struct/faculties/farmatsevticheskiy-fakultet/file-manager/personalnyy-sostav-pedagogicheskikh-rabotnikov-kafedry-farmakologii-i-bioinformatiki-na-2026-2027-uch>

2. Планирование работы кафедры по видам педагогической деятельности

2.1. Учебная работа

Основными документами, в котором фиксируется планируемая к выполнению в учебном году педагогическая деятельность педагогических работников кафедры в объемах, соответствующих действующим нормативам, являются индивидуальные планы педагогических работников, представляющие собою электронные документы в ЭИОС ВолгГМУ и их аналоги на бумажном носителе.

Выполнение учебной нагрузки регулируется кафедральным расписанием занятий, а также кафедральным расписанием групповых и индивидуальных консультаций, включая отработки, составляемыми на семестр; данные документы доступны по ссылке: <https://www.volgmed.ru/education/struct/faculties/farmatsevticheskiy-fakultet/file-manager/?section=6543>

Основным документом оперативного учета работы преподавателя в группе обучающихся является журнал учета успеваемости и посещаемости обучающихся, заполнение которого осуществляется на кафедре педагогическим работником, ведущим занятия в конкретной группе и (или) лицом, его замещающим, в том числе в электронном виде (при наличии).

2.2. Учебно-методическая работа

План учебно-методической работы кафедры на новый учебный год представлен в приложении 1 к настоящему Плану работы.

Подтверждением готовности к новому учебному году в плане учебно-методической документации служат методические и иные документы, разработанные для обеспечения образовательного процесса, фонд оценочных средств и доступные по ссылке: <https://www.volgmed.ru/education/struct/faculties/farmatsevticheskiy-fakultet/file-manager/?section=16540>

2.3. Организационная работа

Одной из форм учебно-методической и организационной работы кафедры являются заседания, которые, как правило, проводятся один раз в месяц в соответствии с планом заседаний кафедры, представленном в приложение 2 к настоящему Плану работы.

2.4. Научно-исследовательская работа

План научно-исследовательской работы кафедры на календарный год доступен по ссылке: <https://www.volgmed.ru/education/struct/faculties/farmatsevticheskiy-fakultet/file-manager/plan-nir-kafedry-farmakologii-i-bioinformatiki-2026-god>

План работы молодежного научного общества кафедры на календарный год доступен по ссылке:

<https://www.volgmed.ru/education/struct/faculties/farmatsevticheskiy-fakultet/file-manager/plan-raboty-mno-kafedry-farmakologii-i-bioinformatiki-2026-g>

2.5. Повышение квалификации

Ежегодный план обучения педагогических работников кафедры доступен по ссылке:
<https://www.volgmed.ru/education/struct/faculties/farmatsevticheskiy-fakultet/file-manager/plan-obucheniya-pedagogicheskikh-rabotnikov-kafedry-farmakologii-i-bioinformatiki-na-2026-2027-ucheb>

2.6. Воспитательная работа

Воспитательная работа кафедры с обучающимися осуществляется в процессе взаимодействия и сотрудничества ППС и обучающихся в сфере их совместной учебной, научно-исследовательской и внеучебной работы. План воспитательной работы кафедры на новый учебный год представлен в приложении 3 к настоящему Плану работы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Плану работы кафедры фармакологии и
биоинформатики на 2025/2026 учебный год,
утвержденному на заседании ученого совета
фармацевтического факультета, протокол от
28 августа 2026 г. № 1

План учебно-методической работы кафедры кафедры фармакологии и биоинформатики на 2026-2027 учебный год

1. Планирование работы кафедры по актуализации учебно-методических комплексов реализуемых дисциплин и (или) практик осуществляется в установленном в вузе порядке, с обязательным размещением необходимой учебно-методической документации в соответствующих локусах электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (ЭИОС ВолгГМУ).
2. Подготовка или переработка учебных изданий

№	Срок предоставления материала в издательство (месяц, квартал)	Вид издания (учебное или уч.-метод. пособие, учебник, сборник и др.)	Автор(-ы)/составитель(-и)	Название работы	Наименование образовательной программы, реализацию которой обеспечивает издание*	Наименование дисциплины (модуля)/практики, реализацию которой обеспечивает издание**	Планируемый формат издания (электронный и/или печатный)
1.	Март, первый квартал 2027	Учебное пособие	Д.В. Мальцев, М.П. Воронкова, Ю.В. Лифанова, Д.С. Яковлев	Тестовые вопросы общей фармакологии	30.05.01 Медицинская биохимия, 31.05.01. Лечебное дело, 31.05.02.	Фармакология	Печатный

			Л.В. Науменко под. ред. А.А. Спасова		Педиатрия, 31.05.03. Стоматология, 32.05.01 Медико-профилактическое дело, 33.05.01 Фармация, 37.05.01 Клиническая психология		
2.	Апрель, первый квартал 2027	Учебное пособие	Г.М. Усков, Н.М. Щербакова, Д.С. Яковлев и др. под. ред. А.А. Спасова	Тестовые вопросы частной фармакологии	30.05.01 Медицинская биохимия, 31.05.01. Лечебное дело, 31.05.02. Педиатрия, 31.05.03. Стоматология, 32.05.01 Медико-профилактическое дело, 33.05.01 Фармация, 37.05.01 Клиническая психология	Фармаколо гия	Печатный
3.	Октябрь, третий квартал 2027	Учебное пособие	Ю.В. Лифанова, Э. Осман, Н.М. Щербакова, А.А. Спасов	Основные правила выписывания рецептов	31.05.01. Лечебное дело, 31.05.02. Педиатрия, 31.05.03. Стоматология, 32.05.01 Медико- профилактическое дело, 33.05.01 Фармация	Фармаколо гия	Печатный

* Учебное издание может обеспечивать реализацию нескольких образовательных программ, в случае полного соответствия или незначительного расхождения в содержании и часах, выделяемых на дисциплину (модуль)/практику.

** Наименование дисциплины (модуля)/практики приводится строго в соответствии с актуальным учебным планом по конкретной образовательной программе.

План рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании кафедры фармакологии и биоинформатики, протокол от «11» июня 2026 г. № 18.

Заведующий кафедрой



А.А.Спасов

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Плану работы кафедры
фармакологии и биоинформатики на
2025/2026 учебный год,
утвержденному на заседании ученого
совета фармацевтического
факультета, протокол
от «28 » августа 2026 г. № 1 __

План заседаний кафедры фармакологии и биоинформатики на 2026-2027 учебный год

№ п/п	Повестка дня	Докладчики (должность, Ф.И.О.) и иные выступающие	Месяц проведения
1.	1. О распределении педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры.	Заведующий кафедрой, заведующей учебной частью (далее – завуч) кафедры	Август
	2. О готовности кафедры к новому учебному году (обсуждение акта готовности кафедры, индивидуальных планов педагогических работников и иных документов, наполняемости кафедральных вкладок в ЭИОС вуза).	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	3. О планировании издательской деятельности кафедры на 2026 год в разрезе реализуемых(ой) образовательных(ой) программ(ы).	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	4. О создании на кафедре комиссии для проведения промежуточной аттестации во второй срок пересдач.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	5. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	6. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
2.	1. Об обсуждении результатов летней экзаменационной сессии по кафедре. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	Сентябрь

	2. Об обсуждении результатов оценки удовлетворенности обучающихся качеством образовательной деятельности по дисциплинам (модулям) и/или практикам 2024-2025 уч. года, реализуемым кафедрой, и мер, направленных на повышение качества преподавания реализуемых дисциплин и/или практик.	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. О полноте и корректности наполнения вкладок кафедры _____ в ЭИОС вуза (страницы кафедры на сайте, соответствующих курсов на портале).	Заведующий кафедрой и/или завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	4. О научно-исследовательской работе сотрудников кафедры, включая обсуждение мер по поиску внебюджетного финансирования НИР кафедры с учетом грантоспособности тем.	Заведующий кафедрой, ответственный за НИР по кафедре	
	5. Об обсуждении реализуемой системы качества подготовки обучающихся на кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	6. Об анализе результатов ГИА выпускников по программе специалитета по специальности 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) Фармация	Заведующий кафедрой, преподаватель, ответственный по кафедре за подготовку обучающихся к ГИА	
	7. Об обсуждении и представлении учебно-методических материалов, подготовленных кафедрой к изданию, к заседанию УМК соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, преподаватель, ответственный за подготовку и издание учебной продукции кафедры	
	8. Об обсуждении перечня тем ВКР и их распределении, закреплении руководителей ВКР, консультантов ВКР за обучающимися 6 курса по образовательной программе 30.05.01 Медицинская биохимия, направленность (профиль) Медицинская биохимия	Заведующий кафедрой, руководитель(и) ВКР	
	9. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
3.	1. О состоянии учебно-методической и организационно-методической документации кафедры в разрезе реализуемых образовательных программ на начало 2025-2026 уч. года.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	Октябрь

	2. Об обсуждении результатов аудита качества организации образовательной деятельности кафедры в весеннем семестре и аудита организации, проведения и документарного сопровождения образовательной деятельности кафедры в части проведения промежуточной аттестации у обучающихся в летнюю зачетно-экзаменационную сессию предыдущего учебного года.	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. Об обсуждении возможностей и опыта использования на кафедре современных активных методов преподавания и обучения с учетом лучшей международной практики (TBL, CBL, RBL и др.), а также лучших практик вуза.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	4. О планировании и организации проведения интегрированных занятий по дисциплинам и (или) практикам, реализуемым на кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	5. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	6. Об обсуждении и представлении учебно-методических материалов, подготовленных кафедрой к изданию, к заседанию УМК соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, преподаватель, ответственный за подготовку и издание учебной продукции кафедры	
	7. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	8. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
4.	1. О выполнении плана изданий учебных и учебно-методических материалов кафедрой в разрезе реализуемых образовательных программ за второе полугодие 2025 года.	Заведующий кафедрой, секретарь кафедры	Ноябрь
	2. Об обсуждении соответствия показателям и распределении баллов в рамках определения рейтинга педагогических работников кафедры	Заведующий кафедрой, завуч кафедры и/или ответственный за рейтинг	

		педагогических работников на кафедре	
	3. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	4. Об обеспечении и повышении качества преподавания дисциплин (модулей)/практик по кафедре, включая иностранных обучающихся.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	5. Об обсуждении эффективности работы молодежного научного общества (МНО) кафедры и возможных путей активизации научной деятельности обучающихся на кафедре.	Заведующий кафедрой, ответственный за МНО кафедры	
	6. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	7. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
5.	1. О соответствии кадрового состава, материально-технического и учебно-методического обеспечения кафедры в разрезе требований реализуемых образовательных программ.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	Декабрь
	2. О готовности кафедры к зимней зачетно-экзаменационной сессии 2025-2026 уч. года.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	

	3. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	4. О рассмотрении и утверждении отчета о научно-исследовательской работе и отчета о работе молодежного научного общества кафедры фармакологии и биоинформатики за 2025 год.	Заведующий кафедрой, ответственный за НИР на кафедре (или) ответственный за МНО кафедры	
	5. О рассмотрении и утверждении плана научно-исследовательской работы и плана работы молодежного научного общества кафедры фармакологии и биоинформатики на 2026 год.	Заведующий кафедрой, ответственный за НИР на кафедре и (или) ответственный за МНО кафедры	
	6. Об обсуждении и представлении учебно-методических материалов, подготовленных кафедрой к изданию, к заседанию УМК соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, преподаватель, ответственный за подготовку и издание учебной продукции кафедры	
	7. О ходе выполнения плана мероприятий по подготовке студентов к ГИА по программе специалитета по специальности/направлению подготовки 33.05.01 Фармация в 2026 г.	Заведующий кафедрой, преподаватель, ответственный на кафедре за подготовку обучающихся к ГИА	
	8. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	9. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
6.	1. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре. Об организации работы на кафедре со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	Январь

	2. Об обсуждении полноты и качества наполнения ФОС дисциплин и (или) практик, реализуемых кафедрой, в соответствии с требованиями валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки.	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. Об анализе опыта проведения интегрированных занятий (междисциплинарных и бинарных занятий) по дисциплинам и (или) практикам, реализуемым на кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представители кафедр(ы)	
	4. О создании на кафедре комиссии для проведения промежуточной аттестации во второй срок пересдач.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	5. Об обсуждении и представлении учебно-методических материалов, подготовленных кафедрой к изданию, к заседанию УМК соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, преподаватель, ответственный за подготовку и издание учебной продукции кафедры	
	6. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	7. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
7.	1. Об обсуждении результатов зимней экзаменационной сессии по кафедре. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	Февраль
	2. О готовности кафедры ко второму семестру 2025-2026 учебного года, в том числе в части актуализации наполняемости кафедральных вкладок в ЭИОС вуза.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	

	3. Об обсуждении результатов аудита качества организации образовательной деятельности кафедры в осеннем семестре и аудита организации, проведения и документарного сопровождения образовательной деятельности кафедры в части проведения промежуточной аттестации у обучающихся в зимнюю зачетно-экзаменационную сессию текущего учебного года.	Декан факультета / директор института, представитель рабочей группы по качеству	
	4. Об обсуждении итогов рейтинга сотрудников кафедры за 2025 г. и предложений по изменениям в критериях оценки работы педагогических работников вуза.	Заведующий кафедрой, ответственный за рейтинг сотрудников кафедры	
	5. О состоянии учебно-методической и организационно-методической документации кафедры по проведению практической подготовки обучающихся в разрезе реализуемых образовательных программ.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры	
	6. Об обсуждении и рекомендации по кафедре кандидатур выпускников 2026 г. по программе бакалавриата/специалитета/магистратуры по специальности/направлению подготовки 30.05.01 Медицинская биохимия, 31.05.01. Лечебное дело, 31.05.02. Педиатрия, 31.05.03. Стоматология, 32.05.01 Медико-профилактическое дело, 33.05.01 Фармация для дальнейшего обучения в аспирантуре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	7. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	8. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
8.	1. О развитии системы внеучебной работы на кафедре в рамках реализации концепции персонализированного обучения.	Заведующий кафедрой, руководитель школы мастерства	Март

	2. О готовности кафедры к летней зачетно-экзаменационной сессии 2025-2026 уч. года.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. О текущем контроле успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися по кафедре.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
	4. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством образовательной деятельности по дисциплинам(модулям)/практикам, реализуемым кафедрой в 2024-2025 учебном году, а также плана коррекционных мероприятий/мероприятий, направленных на улучшение (при необходимости).	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	5. Об обсуждении и представлении учебно-методических материалов, подготовленных кафедрой к изданию, к заседанию УМК соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, преподаватель, ответственный за подготовку и издание учебной продукции кафедры	
	6. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
	7. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности качеством подготовки к профессиональной деятельности выпускников 2025 года со стороны работодателей, а также предложений по внесению изменений в образовательный процесс с учетом мнения работодателя.	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры	
	8. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
9.	1. Об обсуждении итогов самообследования кафедры за 2025 г., а также предпринимаемых мер, направленных на устранение выявленных замечаний.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	Апрель

	2. Об обсуждении методологических подходов к повышению эффективности освоения обучающимися реализуемых на кафедре дисциплин и/или практик, в том числе за счет использования современных активных методов преподавания и обучения (TBL, CBL, RBL и др.).	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. Об обсуждении полноты и качества наполнения ФОС дисциплин и практик, реализуемых кафедрой, в соответствии с требованиями валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	4. О ходе выполнения плана мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА специалистов в 2026 г.	Заведующий кафедрой, преподаватель, ответственный на кафедре за подготовку обучающихся к ГИА	
	5. Об обсуждении и представлении учебно-методических материалов, подготовленных кафедрой к изданию, к заседанию УМК соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, преподаватель, ответственный за подготовку и издание учебной продукции кафедры	
	6. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
10.	1. О выполнении плана изданий учебных и учебно-методических материалов кафедрой в разрезе реализуемых образовательных программ за первое полугодие 2026 года.	Заведующий кафедрой, секретарь кафедры	Май
	2. Об обсуждении результатов оценки удовлетворенности ППС кафедры работой в образовательной организации в 2025-2026 учебном году и мер, направленных на повышение уровня доброжелательности и вежливости во взаимоотношениях между участниками образовательного процесса.	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. О реализации учебно-воспитательной работы на кафедре, планирование воспитательной работы кафедры на следующий учебный год.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, преподаватель, ответственный за воспитательную работу	

	4. О подведении итогов проведения интегрированных занятий (междисциплинарных и бинарных занятий) по дисциплинам и (или) практикам, реализуемым на кафедре, в текущем учебном году.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, представители кафедр(ы)	
	5. О представлении учебных изданий кафедры к участию в ежегодном конкурсе «Лучшее учебное издание в ВолгГМУ 2025 года» для рассмотрения на заседании учебно-методической комиссии соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, автор/составитель рекомендуемого к участию в конкурсе «Лучшее учебное издание в ВолгГМУ 2025 года»	
	6. О представлении ЭУК для организации СРО по дисциплинам, реализуемым кафедрой, к участию в ежегодном конкурсе «Лучший электронный учебный курс для организации СРО в ВолгГМУ 2025-2026 учебного года» для рассмотрения на заседании учебно-методической комиссии соответствующего факультета/института.	Завуч кафедры, разработчик(и) рекомендуемого к участию в конкурсе ЭУК для организации СРО	
	7. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	
11.	1. Об обсуждении вопроса внесения дополнений и изменений в компоненты учебно-методических комплексов по дисциплинам (модулям) и/или практикам, реализуемым на кафедре, в разрезе образовательных программ на 2026-2027 учебный год.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, преподаватели, ответственные за ведение УМК конкретных дисциплин/практик	Июнь
	2. Об обсуждении результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством условий осуществления образовательной деятельности в 2025-2026 учебном году.	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
	3. Об обсуждении промежуточных итогов и перспектив развития кафедры в соответствии со стратегией развития факультета/института и Миссией ВолгГМУ.	Заведующий кафедрой	
	4. О своевременности и качестве исполнения функциональных обязанностей работниками	Заведующий кафедрой, завуч	

кафедры.	кафедры	
5. Об обсуждении полноты и качества наполнения ФОС дисциплин и практик, реализуемых кафедрой, в соответствии с требованиями валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки	Заведующий кафедрой, представитель рабочей группы по качеству от кафедры (при наличии)	
6. Об обсуждении отчета о работе кафедры, а также индивидуальных отчетов педагогических работников кафедры за 2025-2026 учебный год	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
7. Об обсуждении плана работы кафедры на 2026-2027 учебный год	Заведующий кафедрой, завуч кафедры	
8. О рассмотрении и утверждение примерных тем выпускных квалификационных работ по кафедре на 2026-2027 учебный год.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, руководители ВКР	
9. О рекомендации педагогических работников кафедры для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей.	Заведующий кафедрой, завуч кафедры, кандидат на замещение вакантной должности	
10. О разном.	Заведующий кафедрой и/или секретарь кафедры	

План рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании кафедры фармакологии и биоинформатики, протокол от «11» июня 2026 г. № 18.

Заведующий кафедрой, академик РАН



А.А.Спасов

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Плану работы кафедры
фармакологии и биоинформатики на
2025/2026 учебный год,
утвержденному на заседании ученого
совета фармацевтического
факультета, протокол
от «28 » августа 2026 г. № 1 __

**План воспитательной работы кафедры
фармакологии и биоинформатики
на 2026-2027 учебный год**

№ п/п	Направление/ модуль воспитательной работы ¹	Название мероприятия	Формат и (или) место проведения мероприятия ²	Ф.И.О. ответственного преподавателя
Сентябрь				
1	научно- образовательное воспитание	Ознакомление с учебно-техническими базами по проведению доклинических исследований	очный, семинар	М.П.Воронкова, Д.В.Мальцев
Октябрь				
1	научно- образовательное воспитание	Учебно-исследовательская работа студентов (утверждение форм отчетности: рефераты, сроки исполнения, критерии оценки)	очный	М.П.Воронкова, А.С.Таран
Ноябрь				
1	научно- образовательное воспитание	Региональная конференция молодых ученых	ВолГМУ	Мальцев Д.В.
Декабрь, январь				
1	научно- образовательное воспитание	Обсуждение успеваемости студентов и совершенствование форм учебно-воспитательной работы	очный, дистанционный	кафедра фармакологии и биоинформатики
Январь				
Февраль				
1	научно-образовательное воспитание	Организация межкафедральных мастер-классов по научным направлениям кафедры	дистанционный	В.А.Косолапов, М.П.Воронкова
Март, апрель				

¹ К основным направлениям/модулям воспитательной работы относятся: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, физическое воспитание, культурно-творческое воспитание, профессионально-трудовое воспитание, научно-образовательное воспитание, экологическое воспитание.

² В случае выбора очного формата проведения мероприятия указывается место проведения мероприятия, при дистанционном участии – соответствующая онлайн-платформа (в случае, если она известна).

№ п/п	Направление/ модуль воспитательной работы ¹	Название мероприятия	Формат и (или) место проведения мероприятия ²	Ф.И.О. ответственного преподавателя
1	научно- образовательное воспитание	Всероссийский форум «Consilium medicum»	очный	НОМУС, Д.В.Мальцев
Май				
1	научно- образовательное воспитание	Презентация и обсуждение ВКР студентов 6-го курса МБХ	очный (подготовка к защите ВКР)	В.А.Косолапов
Июнь				
	научно- образовательное воспитание	Совершенствование форм учебно-воспитательной работы	очный кафедра фармакологии и биоинформатики	М.П.Воронкова

План рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании кафедры фармакологии и биоинформатики, протокол от «11» июня 2026 г. № 18.

Заведующий кафедрой



А.А.Спасов